

REGISTRO Y CERTIFICACIÓN PROVENIENTES DE OTROS ESTADOS

DUPLICADO DE CERTIFICADO

REQUISITOS:

- EN CASO DE TENERLO PRESENTAR: COPIA DEL CERTIFICADO O CONSTANCIA EMITIDA POR LA ESCUELA QUE INDIQUEN FECHA Y CALIFICACION AL CONCLUIR LOS ESTUDIOS
- COPIA DE CLAVE CURP
- COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO
- NOMBRE, DIRECCION Y CLAVE DE LA ESCUELA (INDISPENSABLE)
- LLENAR SOLICITUD PROPORCIONADA POR EL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y CERTIFICACION (CURP, DATOS DEL ALUMNO, DATOS DE LA ESCUELA)
- REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTE A \$52.00 PESOS (PRESENTARSE EN LA CAJA DE USEBEQ CON EL PASE EMITIDO POR EL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y CERTIFICACION)
- EL DOCUMENTO PERMANECE EN USEBEQ HASTA TRES MESES, POSTERIOR A ESE TIEMPO SE CANCELA

COPIA DE BOLETA DE CALIFICACIONES O REPORTE DE EVALUACIÓN

REQUISITOS:

- ORIGINAL Y COPIA DE INE DEL PADRE, MADRE O TUTOR
- ORIGINAL Y COPIA DEL ACTA DE NACIMIENTO DEL ALUMNO
- LLENAR SOLICITUD DE ACREDITACIONES ESCOLARES PROPORCIONADA POR EL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y CERTIFICACIÓN (CURP, DATOS DEL ALUMNO, DATOS DE LA ESCUELA)
- EN CASO DE ADEUDAR MATERIAS PRESENTAR: 2 FOTOGRAFIAS TAMAÑO INFANTIL EN BLANCO Y NEGRO, PAPEL MATE (NO DEBEN TENER PLASTICO, SOLO DE ESTUDIO) FOTOGRAFIAS RECIENTES, DE FRENTE, OIDOS Y FRENTE DESCUBIERTA, CABELLO RECOGIDO, SIN, MAQUILLAJE, NI ADORNOS Y CAMISA O BLUSA BLANCA

SOLICITUD DE BAJA

REQUISITOS:

- ORIGINAL Y COPIA DE INE DEL PADRE, MADRE O TUTOR
- ORIGINAL Y COPIA DEL ACTA DE NACIMIENTO DEL ALUMNO
- CARTA ELABORADA POR EL PADRE, MADRE O TUTOR DONDE SOLICITE EL TRAMITE DE BAJA DEL ALUMNO CON LOS DATOS DE LA ESCUELA.

LIC. CARLOS SAMUEL LEAL GUERRERO

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y CERTIFICACIÓN

SOLICITO SU AMABLE ATENCIÓN PARA GESTIONAR LA BAJA POR TRASLADO DEL ALUMNO: _____, QUIEN CURSÓ EL GRADO: ____ EN LA ESCUELA:

_____ CON CLAVE: _____ UBICADA EN: _____, Y QUE SERÁ REINSCRITO EN LA ESCUELA:

_____ CON CLAVE: _____ EN EL ESTADO DE: _____

FIRMA DEL PADRE, MADRE O TUTOR

